

土 地 利 用 事 前 協 議 書

年 月 日

猪苗代町長 様

住 所

事業者名

印

(連絡先)

(電話)

猪苗代町まちづくり指導要綱第7条の規定に基づき、次のとおり事前協議します。

1開発区域の土地	番号	土地の所在		地 目		面 積				
		市町村名、字名	地 番	登記簿	現 況	登記簿(m <sup>2</sup> )	実測(m <sup>2</sup> )			
	1									
	2									
	3									
		計 筆				計 m <sup>2</sup>	計 m <sup>2</sup>			
2地目別面積	私 有 地					国 公 有 地				
	田	畑	山林	原野	計	道路	水路		計	
	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	
3利用目的等に関する事項	用途等					工事予定期間	～			
	売 買	賃 貸 借	払 下 げ	自己所有地	そ の 他	計				
4土地取得等の予定	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>		
	予定対価についての事前協議希望		有・無		(有の場合は、別紙予定対価関係資料提出)					
5生活環境保全対策										
6自然環境保全対策										
7災害の防止措置										
8給水計画	用水源					必要量				
9排水計画	雨 水	処理方法				排水先				
	雑排水	処理方法				排水先				
10その他参考となる事項										
11添付書類	(1) 事業計画概要書					(5) 公図				
	(2) 位置図 (縮尺1/50,000程度)					(6) 印鑑証明書(発行後3か月以内)				
	(3) 現況図 (縮尺1/5,000程度)					(7) 法人の場合は、登記事項証明書(発行後3か月以内)				
	(4) 土地利用計画図					(8) その他参考となる資料				

◆別紙 予定対価関係資料

1 土地に関する事項	番号	土地売買等を予定する土地の所在			地目		面積		
		登記簿		住居表示	登記簿	現況	登記簿(m <sup>2</sup> )	実測(m <sup>2</sup> )	
		町又は字	地番						
1 2 3									
			計筆				計 m <sup>2</sup>	計 m <sup>2</sup>	
2 土地に存する工作物等に関する事項	番号	種類	概要	移転又は設定に係る権利以外の権利					
				移転又は設定に係る権利		移転又は設定に係る権利以外の権利			
				所有権		所有権以外の権利			
				所有者の住所	所有者の氏名	種別	内容	権利者の住所	権利者の氏名
1 2 3									
3 移転又は設定に係る土地に関する権利の内容に関する事項	番号	移転又は設定の態様		地上権又は賃借権の場合					
		存続期間	残存期間	堅固・非堅固の別		地代(年額・円)		特記事項	
1 2 3									
4 予定対価の額等に関する事項	番号	土地に関する予定対価の額等				工作物等に関する予定対価の額等			
		地目(現況)	面積(m <sup>2</sup> )	単価(円/m <sup>2</sup> )	予定対価の額(円)	種類	予定対価の額(円)		
	1 2 3								
	実測清算		計 (a)	平均(b / a)	計 (b)		計		
	有・無	m <sup>2</sup>	円/m <sup>2</sup>	円		円			