

郵送による転出証明書交付請求書

年 月 日

猪苗代町長様

請求者 新しい住所

氏 名

電話番号

※屋間連絡のとれる電話番号を必ず記入してください。

転出届の手続きをしないまま、引っ越したので、転出証明書を交付願います。

転出年月日 (新住所へ住み始めた日)	令和 年 月 日	マイナンバーカード の有無	有 ・ 無
いままでの住所	福島県耶麻郡猪苗代町		世帯主氏名
	(方書、アパート名等)		
これからの住所			世帯主氏名
	(方書、アパート名等)		
本 籍			筆頭者氏名
異動対象者  (今回、住所異動した 方の氏名 をすべて記入 してください。)		(ふりがな) 氏 名	生年月日
	1		大・昭・平・令 年 月 日
	2		大・昭・平・令 年 月 日
	3		大・昭・平・令 年 月 日
	4		大・昭・平・令 年 月 日
	5		大・昭・平・令 年 月 日
	6		大・昭・平・令 年 月 日

[マイナンバーカードをお持ちの方へ]

異動される方のうち、1人でもマイナンバーカードをお持ちであれば「特例転出」により手続きをすることができます。

特例転出とは、マイナンバーカードに転出情報を登録することで、転出証明書がなくても転入手続きができる転出方法です。この場合、転出証明書は発行されません。

転出処理が終了次第、役場から電話にてご連絡します。

➡

特例転出を	<input type="checkbox"/> 希望する
	<input type="checkbox"/> 希望しない
(転出証明書を発行する方法により転出する)	

[請求に必要な書類]

- 1 郵送による転出証明書交付請求書(本書)
- 2 切手貼付の返信用封筒(※マイナンバーカードを使用した「特例転出」を希望の場合は不要です)
- 3 請求者の本人確認書類の写し
  - ・運転免許証、マイナンバーカード、パスポート、在留カード など、顔写真付きの場合 計1点
  - ・健康保険証、年金手帳、病院の診察券 など、顔写真がない場合 計2点
- 4 猪苗代町から発行された各種保険証や資格証をお持ちの方は、同封してください。

[送付先] 〒969-3123 福島県耶麻郡猪苗代町字城南100番地  
猪苗代町役場 町民生活課 町民係

[連絡先] 0242-62-2114(直通)