

様式第1号(第2条関係)

<p>情報公開請求書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>(実施機関名)</p> <p style="text-align: center;">様</p> <p style="text-align: center;">請求者 住 所</p> <p style="text-align: center;">(法人その他の団体にあつては、事務所又は事業所の所在地)</p> <p style="text-align: center;">氏 名</p> <p style="text-align: center;">(法人その他の団体にあつては、その名称及び代表者の氏名)</p> <p style="text-align: center;">電話番号(            )    —</p> <p style="text-align: center;">猪苗代町情報公開条例第8条の規定により、次のとおり請求します。</p>	
公開の方法	1 閲 覧                      2 写しの交付( <input type="checkbox"/> 送付希望)
請求する情報の内容	(情報を特定できるように具体的に記入してください。)
請求者の区分	1 町の区域内に住所を有する者 2 町の区域内に事務所又は事業所を有する個人及び法人その他の団体

備考

- 1 各欄に必要事項を記入するとともに該当する番号を○で囲んでください。
- 2 写しの交付について郵送を希望する場合は、□の中にレ印を記入してください。

※この欄には記入しないでください。

情報の件名	(            )年度
担 当	電話番号(            )    —
備 考	